

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 10  
с углубленным изучением физики и технических дисциплин"  
(МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»)

ПРИКАЗ

" 02 " 02 2022

№ 40 од

г.Ноябрьск

**Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в 1-8 классах с 07.02. по 19.02.2022 года**

На основании Протокола заседания Координационного совета при правительстве Ямало-Ненецкого автономного округа по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) от 31.01.2022 №6, руководствуясь Уставом школы, в целях предупреждения возникновения и распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1.В период с 07 февраля по 19 февраля 2022 года (включительно) в 1-8 классах реализацию образовательных программ продолжить с использованием дистанционных технологий.

2. Заместителю директора Скрипуновой В.А. внести изменения в основную образовательную программу НОО, АООП НОО в организационный раздел п. 3.3. «Календарный учебный график» и изложить в новой редакции:

Продолжительность каникул в 2021 – 2022 учебном году

Каникулы	Классы	Срок начала и окончания каникул	Количество дней
Дополнительные каникулы	1 класс	07.02.22-12.02.22	7 дней

3. Заместителям директора Бурлаке Е.Н., Скрипуновой В.А., Рахимовой А.М. продолжить контроль реализации ООП НОО, ООО, СОО, АООП НОО, АООП ООО, программы дополнительного образования (срок: постоянно).

4.Педагогическим работникам школы продолжить осуществлять образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на основании Положения об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД»:

4.1. реализацию программы в полном объеме, а также в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация и др), технических средств обучения.

4.2.составление плана уроков (технологические карты), проводимых в дистанционном формате.

4.3. определение минимального перечня цифровых образовательных ресурсов для офлайн-встреч с учениками, для связи, для передачи учебного материала.

4.4.определение критериев оценивания выполненных заданий и их соблюдение.

5. Заместителям директора Бурлаке Е.Н., Скрипуновой В.А. продолжить:

5.1. Мониторинг организации образовательной деятельности с применением ДОТ;

5.2. контроль за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, за заполнением электронных журналов и дневников, за реализацией образовательных программ в полном объеме с применением дистанционных технологий, консультаций, проводимых педагогическими работниками.

6. Классным руководителям:

6.1. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся о том, что с 07.02 по 19.02. 2022 в школе для учащихся 1-8 классов будет продлено обучение в дистанционном режиме (срок: до 04.02.2022).

6.2. осуществлять взаимодействие с родителями по всем вопросам образовательной деятельности на период ДО.

7. Электронику Мельничникову К.А.:

7.1. продолжить организацию технической поддержки (при необходимости);

7.2. разместить информацию на сайте школы о продолжении реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий с 07.02.2022 по 19.02.2022.

8. Заместителю директора по АХЧ Бородацкой Е.С. продолжить выдачу ноутбуков родителям (законным руководителям) по мере требований с соблюдением нормативно-правовых норм.

9. Делопроизводителю Терхновой Е.В. ознакомить педагогических работников с настоящим приказом (срок: до 03.02.2022)

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Н.Шафран