**Соглашение**
**о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск субсидий на иные цели**

г. Ноябрьск

23.06 2023 г. № 329
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

Департамент образования Администрации города Ноябрьска, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск, (далее – местный бюджет) доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с абзацем вторым пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника департамента **Фатеевой Светланы Игоревны**, действующего на основании Положения, утверждённого постановлением Администрации города от 29.03.2016 № П-196 с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением физики и технических дисциплин» муниципального образования город Ноябрьск (далее - Учреждение), в лице директора **Шафрана Мирослава Николаевича**, действующего на основании Устава утвержденного постановлением Администрации города от 16.01.2015 № П-21 с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск на иные цели, утвержденного постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 2023 году Субсидии **на реализацию проекта школьного партисипаторного (инициативного) бюджетирования**, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования город Ноябрьск «Развитие образования на территории муниципального образования город Ноябрьск» на 2023 - 2030 годы **(Направление 2 «Успех каждого ребенка»).**

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере **322 000 (триста двадцать две тысячи) рублей 00 копеек,** в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) по коду мероприятия субсидии 974.11.0125:

- в сумме 322 000 (триста двадцать две тысячи) рублей 00 копеек – по коду БК - 05.7.01.П0024.622.281.

## 3. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов Администрации города Ноябрьска в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <5>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего

Соглашения <6> / **<u>не позднее 10 рабочих дней с момента подписания акта выполненных работ.</u>**

*<5> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.*

*<6> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.*

*<7>В случае отсутствия графика перечисления Субсидии указывается конкретный срок, в течение которого необходимо перечислить Субсидию.*

3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в департаменте финансов Администрации города Ноябрьска не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в департамент финансов Администрации города Ноябрьска распоряжения о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия, в виде платежного поручения (далее – платежное поручение), для использования Субсидии <8>:

---

*<8> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.*

3.1.2.1. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в платежном поручении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.1.2.2. после осуществления департаментом финансов Администрации города Ноябрьска санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований <9>;----------

*<9> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с порядком санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом департамента финансов Администрации города Ноябрьска от 18.07.2022 № 83.*

3.1.2.3. после проведения проверки на предмет <10>:

---

*<10> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.*

3.1.2.3.1. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.1.2.3.2. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.1.2.3.3. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Учреждения, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации <11>, в том числе с проведением анализа экономическое обоснованности затрат;

---

*<11> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210н.*

3.1.2.4. при указании в платежных поручениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.1.2.5. после осуществления проверок_____<12>

*<12> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.*

3.1.2.6. _____ <13>;

---

*<13> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение.*

3.1.3. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год, утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <14>.

---

*<14> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.*

## 4. Взаимодействие Сторон

**4.1. Учредитель обязуется:**

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на лицевой счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения <15>;

---

*<15> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 настоящей Типовой формы.*

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению <16>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

---

*<16> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.*

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению <17>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

---

*<17> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.*

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением путем проведения проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению <18>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения <19>;

---

*<18> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.*
*<19> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1. и 3.1.2 настоящей Типовой формы.*

4.1.6.1.3. иных отчетов <20>:

---

*<20> Указываются иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.*

4.1.6.1.3.1. _____;

4.1.6.1.3.2. _____;

4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению <21>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

---

*<21> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.*

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению <22>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

---

*<22> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.*

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае не достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению <23>;

---

*<23> Претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.*

4.1.8.2. требование о возврате в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения согласно приложению № 24к настоящему Соглашению <24>;

---

*<24> Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.*

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению <25>;

---

*<25> Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.*

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.14. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <26>:

4.1.14.1. _____;

4.1.14.2. _____.

---

*<26> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).*

**4.2. Учредитель вправе:**

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии, в том числе <27>:

---

*<27> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.*

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня <28> следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток <29>;

---

*<28> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих указанную потребность.*

*<29> в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2.*

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня <30> следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования <31>;

---

*<30> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих указанную потребность.*

*<31> в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2.*

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <32>;

---

*<32> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.*

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <33>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

---

*<33> Указываются иные конкретные права (при наличии).*

**4.3. Учреждение обязуется:**

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение <34>:

---

*<34> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 настоящей Типовой формы.*

4.3.1.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;

4.3.2. использовать Субсидию на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <35>:

---

*<35> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.*

4.3.4.1. вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.4.2. представлять в департамент финансов Администрации города Ноябрьска документы-основания;

4.3.4.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.4.3.1. в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады);

4.3.4.3.2. на счета, открытые Учреждению в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.4.3.2.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.4.3.2.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения целей предоставления Субсидии;

4.3.4.3.2.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Учреждение не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.4.3.2.4. возмещения произведенных Учреждением расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.4.3.2.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.4.3.3. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с Учреждением контракты, за исключением контрактов, заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а

также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.4.4. представлять в департамент финансов Администрации города Ноябрьска платежные поручения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в пункте 3.1.2.3 настоящего Соглашения <36>;

---

*<36> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы.*

4.3.4.5. представлять в департамент финансов Администрации города Ноябрьска расходную декларацию <37>;

---

*<37> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы.*

4.3.4.6. предоставлять департаменту финансов Администрации города Ноябрьска доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах <38>;

---

*<38> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы.*

4.3.5. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.6. направлять Учредителю:

4.3.6.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.6.2. отчет о достижении результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.6.4. иные отчеты <39>:

---

*<39> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1.3 настоящей Типовой формы.*

4.3.6.4.1. _____;

4.3.6.4.2. _____;

4.3.7. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.8. возвращать в местный бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в местный бюджет:

4.3.9.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «20» декабря 2023 г. <40>;

---

*<40> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока установленного Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования город Ноябрьск субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.01.2021 № П-2.*

4.3.9.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «20» декабря 2023 г.;

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <41>:

4.3.11.1. _____;

4.3.11.2. _____.

---

*<41> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).*

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <42>;

---

*<42> Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.*

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <43>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

---

*<43> Указываются иные конкретные права (при наличии).*

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <44>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

---

*<44> Указываются иные конкретные положения (при наличии).*

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <45>:

---

*<45> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).*

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <46>, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

---

*<46> Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.*

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <47> возможно в случаях:

---

*<47> Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.*

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <48>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

---

*<48> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.*

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. не достижения Учреждением, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <49>;

---

*<49> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.*

7.6.4. _____ <50>.

---

*<50> Указываются иные случаи расторжения Соглашения в одностороннем порядке.*

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. _____ <51>.

---

*<51> Указывается иной способ направления документов (при наличии).*

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 8. Платежные реквизиты Сторон

| Департамент образования | МБОУ СОШ № 10 |
|---|---|
| Департамент образования Администрации города Ноябрьска<br>ОГРН 1028900706493<br>ОКТМО 71958000001 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением физики и технических дисциплин» муниципального образования город Ноябрьск<br>ОГРН 1028900708935<br>ОКТМО 71958000 |
| Место нахождения: 629805, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Ноябрьск улица 8 Марта, дом 6 | Место нахождения: 629809, Россия, Ямало–Ненецкий автономный округ, город Ноябрьск, микрорайон «Западный». |
| ИНН/КПП 8905002087/890501001 | ИНН/КПП 8905020390/890501001 |
| Платежные реквизиты:<br>Департамент финансов Администрации города Ноябрьска, Департамент образования<br><br>БИК 007182108<br><br>Банковский счет 40102810145370000008<br><br>РКП САЛЕХАРД//УФК ПО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Салехард<br><br>Единый казначейский счет 03231643719580009000<br><br>Лицевой счет 974011111 | Платежные реквизиты:<br>Департамент финансов Администрации города Ноябрьска, МБОУ СОШ № 10<br><br>БИК 007182108<br><br>Расчетный (корреспондентский счет) 40102810145370000008<br><br>РКП САЛЕХАРД//УФК ПО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Салехард<br><br>Единый казначейский счет 03234643719580009000<br><br>Лицевой счет 974030318 |

## 9. Подписи Сторон

**Департамент образования Администрации города Ноябрьска**

_____ С.И. Фатеева

**МБОУ СОШ № 10**

_____ М.Н. Шафран

Приложение №1
к Соглашению о предоставлении
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям город
Ноябрьск субсидий на иные цели
№ 329 от 23.06.2023 года

**РАСЧЕТ суммы субсидии**

| № п/п | Наименование расходования субсидии | Код субсидии | Единица измерения | Количество | Цена | Сумма, (руб.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. Осуществление мероприятий муниципальной программы муниципального образования город Ноябрьск «Развитие образования на территории муниципального образования город Ноябрьск» на 2023 - 2030 годы (Направление 2 «Успех каждого ребенка»). | | | | | | |
| | **приобретение мягкого инвентаря** | **974[illegible]1.0125** | | | **38 000,00** | **38 000,00** |
| | **приобретение спорт инвентаря** | | | | **284 000,00** | **284 000,00** |
| | **Итого:** | | | | | **322 000,00** |

Приложение № 2
к соглашению № 329 от 23.06.2023

ПРЕТЕНЗИЯ
о невыполнении обязательств соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. №_____ <1>

«__» _____ 20__ г. между _____,
(орган местного самоуправления - Администрация города Ноябрьска,
уполномоченный орган Администрации города Ноябрьска)

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», и _____
_____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица )

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства <2>:

1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____.
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/
исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Уполномоченный орган вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____ _____/ _____/
(Уполномоченный орган) (подпись) (фамилия, инициалы)

---

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

Приложение № 3
к Соглашению от_____ № _____

**Отчет**
**об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия**

на «____» _____ 20____ г. <1>

| | | | КОДЫ |
|---|---|---|---|
| | | Дата | |
| Наименование Учреждения | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением физики и технических дисциплин» муниципального образования город Ноябрьск | по Сводному реестру | 723Б0065 |
| Наименование Учредителя | департамент образования Администрации города Ноябрьска | по Сводному реестру | 72305111 |
| Тип, наименование структурного элемента регионального проекта, входящего в состав национального проекта (программы), муниципальной программы <1> | муниципальной программы муниципального образования город Ноябрьск «Развитие образования на территории муниципального образования город Ноябрьск» на 2023 - 2030 годы (Направление 2 «Успех каждого ребенка»). | по БК <2> | .П0024 |
| Вид документа | 0 | | |
| | (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <2> | | |
| Периодичность: квартальная. | | Номер соглашения <3> | |
| | | Дата соглашения <3> | |
| Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой) | | по ОКЕИ | 383 |

**Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии**

| Субсидия | | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года <5> | | Поступления | | | | Выплаты | | | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| наименование | код | всего | из них разрешенный к использованию <6> | всего | в том числе: | | | код по бюджетной классификации Российской Федерации <9> | код направления расходования Субсидии <10> | всего | из них возвращено в бюджет | всего <11> | в том числе: | |
| | | | | | из бюджета | возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7> | проценты, пени, штрафы <8> | | | | | (гр. 4 + гр. 5) - гр. 11 | требуется в направлении на те же цели <12> | подлежит возврату <13> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| на реализацию проекта школьного партисипаторного (инициативного) бюджетирования | 974.11.0125 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 05.7.01.П0024 | | 0,00 | | 0,00 | | |
| | | | | | | | | | | | **Всего:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <14>**

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации <9> | Код направления расходования Субсидии <10> | Сумма | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | объем принятых обязательств | | | отклонение от планового значения | | причина отклонения | |
| | | | | по плану | фактически | | в абсолютных величинах | в процентах | код | наименование |
| | | | | | всего <15> | из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <16> | (гр. 5 - гр. 6) | (гр. 6 / гр. 5) x 100%) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <17>** | | 05.7.01.П0024 | | | | | **0,00** | **#ДЕЛ/0!** | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | |
| по выплатам заработной платы персоналу <18> | | | | | | | | | | |
| по взносам на обязательное социальное страхование <19> | | | | | | | | | | |
| по иным выплатам физическим лицам <20> | | | | | | | | | | |
| **по закупкам работ и услуг, всего <21>:** | | 05.7.01.П0024 | | | | | **0,00** | **#ДЕЛ/0!** | | |
| из них: | | | | | | | | | | |
| на реализацию проекта школьного партисипаторного (инициативного) бюджетирования | | 05.7.01.П0024 | | | | | 0,00 | #ДЕЛ/0! | | |
| по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | | | | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | | | | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| по иным выплатам, всего: | | | | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | | |

**Руководитель** _____ **М.Н. Шафран**
(подпись)

Исполнитель _____ Е.В. Зарецкая
(подпись)

"____" _____ 20____ г.

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов регионального проекта, входящего в состав национального проекта (программы), муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой

<3> Указываются реквизиты Соглашения.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<6> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<7> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.

<8> Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению.

<9> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов.

<10> Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению.

<11> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

<12> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<13> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<14> Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<15> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<16> Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<17> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<18> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<19> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<20> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Приложение № 4
к соглашению № 329 от 23.06.2023

# УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ года № _____ <1>

«__» _____ 20__ г. между _____,
(орган местного самоуправления - Администрация города Ноябрьска, уполномоченный орган Администрации города Ноябрьска)

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», и _____
_____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица )

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: _____ <2>, однако указанные обязательства Получателем не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом ___ Соглашения Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____.
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Уполномоченный орган извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом _____,
(наименование Порядка предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденных _____
(постановление Администрации города Ноябрьска)

от «__» _____ 20__ г. № _____ и пунктом _____<4> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Уполномоченным органом настоящего уведомления;

получения Получателем настоящего уведомления.

Руководитель Уполномоченного
органа:

_____ _____ / _____/
(подпись) (фамилия, инициалы)

---

<1> В случае, если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации нормативными правовыми актами Ямало –Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<3> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<4> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

Приложение № 5
к соглашению № 329 от 23.06.2023

Акт
об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ года № _____ <1>

г. _____
(место заключения акт)

«____» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения акта) (номер акта)

_____,
(орган местного самоуправления - Администрация города Ноябрьска,
уполномоченный орган Администрации города Ноябрьска)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии) <1>

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____
_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
_____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица )

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____
_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из бюджета муниципального образования город Ноябрьск субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <2>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <4>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 1 января 20__ г., средства Субсидии в размере _____ (_____) рублей _____ копеек в соответствии с пунктом 4.3.21
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Соглашения подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Ноябрьск в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам:

код классификации расходов местного бюджета _____ <5>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон <6>:

| | |
|---|---|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование Уполномоченного органа | Наименование Получателя |
| ОГРН,ОКТМО | ОГРН,ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП<7> |

4. Подписи Сторон:

| | |
|---|---|
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Уполномоченного органа | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| _____ / _____<br>(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) | _____ / _____<br>(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

---

<1> В случае если соглашение (договор) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

<3> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<5> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в местный бюджет.

<6> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<7> Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.