

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполне- ния
<i>1. Организационно-методическое и правовое обеспечение</i>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов</i>			
1.1.1.	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения школьных правовых актов в соответствие с изменениями	Рахимова А.М.	по мере необходимости
1.1.2.	Размещение новых локальных актов по противодействию коррупции на официальном сайте МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»	Мельничников К.А.	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка и стимулирование добросовестного исполнения должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	И.о. директора Бурлака Е.Н.	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, совещаниях педагогического коллектива	И.о. директора Бурлака Е.Н.	в течение года по- стоянно
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	И.о. директора Бурлака Е.Н.	постоянно
<i>2. Меры по совершенствованию деятельности школы в целях предупреждения коррупции</i>			
<i>2.1. Детализация механизма контроля за выполнением гимназии публичных функций</i>			
2.1.1.	Обеспечение наличия в школе «Ящика для обращения граждан по фактам коррупционной направленности», «Уголка потребителя», «Журнала регистрации обращения граждан», электронной приемной на официальном сайте школы и доступности их для граждан. Обеспечение реальной работы с внесенной информацией, проведение системного анализа и контроля за устранением обоснованных жалоб и замечаний.	Терхнова Е.В.,	постоянно
2.1.2.	Размещение на сайте публичного отчета директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Мельничников К.А.	октябрь

2.1.3.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, - шифровка работ учащихся при проверке работ, - определение ответственности ассистентов в аудиториях.	И.о. директора Бурлака Е.Н.	в течение учебного года.
2.1.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании.	И.о. директора Бурлака Е.Н.	постоянно
2.1.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	И.о. директора Бурлака Е.Н., заместители директора Скрипунова В.А., Рахимова А.М.	постоянно
2.1.6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу	Бурлака Е.Н., заместители директора Скрипунова В.А., Рахимова А.М.	постоянно
2.1.7.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	И.о. директора Бурлака Е.Н.	постоянно
2.1.8.	Информирование участников образовательного процесса о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации	И.о. директора Бурлака Е.Н.	декабрь-май ежегодно
2.1.9.	Разработка нормативных правовых актов в пределах полномочий, регламентирующих порядок проведения государственной (итоговой) аттестации	И.о. директора Бурлака Е.Н.	по мере внесения изменений в действующее законодательство РФ
2.1.10.	Разработка нормативных правовых актов или внесение в соответствии с законодательством РФ в области образования изменений / дополнений в нормативные правовые акты в части соблюдения прав учащихся при выборе форм получения образования.	И.о. директора Бурлака Е.Н.	По мере внесения изменений в действующее законодательство РФ
2.1.11.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	Мельничников К.А.	постоянно
2.2. Мероприятия по правовому просвещению			

2.2.1.	- организация и проведение двухмесячника «Мой выбор»	зам. директора Рахимова А.М.	октябрь - декабрь
	- организация и проведение профилактической акции «Правовая пропаганда»		апрель
	- участие в городской интеллектуальной игре брейн-ринг «Имею право»		ноябрь
	- участие в городской интеллектуальной игре «Дебаты»		ноябрь
	- участие в городской интеллектуальной игре «Умники»		февраль
2.2.2.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: оформление стендов, беседы, лекции, деловые игры, круглые столы, диспуты.	зам. директора Рахимова А.М.	декабрь
2.3. Совершенствование порядка предоставления муниципальных услуг			
2.3.1.	Предоставление муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами	И.о. директора Бурлака Е.Н.	постоянно
2.3.2.	Предоставление муниципальных услуг в электронном виде	И.о. директора Бурлака Е.Н.	постоянно
2.4. Меры по правовому просвещению и антикоррупционному воспитанию			
2.4.1.	Правовое просвещение и образование сотрудников и учащихся, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции	И.о. директора Бурлака Е.Н.	постоянно
2.4.2.	Организация работы с детским молодежным общественным объединением «Альтернатива», органом ученического самоуправления «Факел» по привлечению молодежи к противодействию коррупции	зам. директора Рахимова А.М.	постоянно