

Утверждено:
и.о. директора школы Е.Н. Бурлака
приказ №332-од от 27.09.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном учете
отдельных категорий несовершеннолетних в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»

I. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном учете отдельных категорий несовершеннолетних в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка (принята Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года), Семейным кодексом Российской Федерации №223-ФЗ от 29.15.1995 г., Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

1.2. Положение определяет порядок организации внутришкольного учета отдельных категорий несовершеннолетних в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» (далее - ВШУ).

1.3. Цель: формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих ВШУ, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.4. Основные задачи:

обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);

обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих ВШУ;

определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

II. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»

2.1. В МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» ВШУ подлежат следующие категории несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ;

б) поставленные на ВШУ с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»;

систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»;

совершившие самовольные уходы из семей,

III. Основания для ВШУ несовершеннолетних в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»

3.1. ВШУ включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации ВШУ несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, является постановление городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – городская комиссия) с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для ВШУ несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1. Положения, в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации является решение руководителя образовательной организации либо коллегиального органа образовательной организации.

IV. Порядок учета несовершеннолетних в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»

4.1. Поступившее в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» постановление городской комиссии с поручением о постановке на ВШУ несовершеннолетнего, отнесенного к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, об организации индивидуальной профилактической работы с резолюцией руководителя образовательной организации «Для постановки на ВШУ» незамедлительно передается лицу, ответственному за ведение ВШУ, для внесения сведений в течение пяти рабочих дней в государственную информационную систему «Региональный банк данных семей и несовершеннолетних «группы особого внимания» в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – региональный банк данных). Датой постановки несовершеннолетнего на ВШУ в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» в указанном случае является дата фиксации сведений в региональном банке данных.

4.2. В случае поступления в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения, в случае непосредственного выявления сотрудниками МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации направляют руководителю

образовательной организации либо коллегиальный орган образовательной организации обоснованное представление о необходимости ВШУ несовершеннолетнего.

Представление о необходимости ВШУ несовершеннолетних рассматривается руководителем образовательной организации либо коллегиальным органом образовательной организации не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- о ВШУ несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;

- о нецелесообразности ВШУ несовершеннолетнего;

- о нецелесообразности ВШУ несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора).

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на ВШУ и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем ВШУ, передается лицу, ответственному за ведение ВШУ, для внесения в региональный банк данных.

Решение руководителя образовательной организации может оформляться приказом, распоряжением либо наложением резолюции на представление о необходимости ВШУ несовершеннолетнего.

Решение коллегиального органа образовательной организации может оформляться в виде протокола заседания либо в иной форме в соответствии с локальным нормативным актом, определяющим порядок деятельности указанного органа.

4.3. В соответствии с локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД», регламентирующими организацию ВШУ, порядок принятия решений о ВШУ несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, в случаях, установленных пунктом 4.1 Положения, может включать процедуру рассмотрения постановления городской комиссии о необходимости ВШУ несовершеннолетнего уполномоченным коллегиальным органом образовательной организации, установленную пунктом 4.2 Положения, для обеспечения коллегиальности выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего.

4.4. Решение о ВШУ несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;

- руководителя образовательной организации (в случае принятия решения коллегиальным органом образовательной организации);

- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;

- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в образовательную организацию;

- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется образовательной организацией в рамках исполнения постановления городской комиссии.

4.6. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их ВШУ, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, утвержденных руководителем образовательной организации. По

инициативе образовательной организации также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.7. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих ВШУ в образовательной организации, информация вносится в региональный банк данных.

V. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в рамках ВШУ

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, состоящих на ВШУ, проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

VI. Основания прекращения учета несовершеннолетних в МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД»

6.1. Основаниями прекращения ВШУ несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации являются:

а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией;

б) достижение восемнадцатилетнего возраста;

в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;

г) вынесения постановления городской комиссии об организации индивидуальной профилактической работы на межведомственном уровне.

6.2. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего ВШУ, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 Положения, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в городскую комиссию, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

6.3. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения, ВШУ прекращается по мотивированному представлению социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному руководителю образовательной организации либо в коллегиальный орган образовательной организации, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не позднее пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении ВШУ несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

о прекращении ВШУ;

о прекращении ВШУ и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора);

об отказе в прекращении ВШУ.

В случае принятия решения об отказе в прекращении ВШУ несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем ВШУ, передается лицу, ответственному за ведение ВШУ, для внесения в региональный банк данных.

Решение руководителя образовательной организации оформляется приказом, распоряжением либо наложением резолюции на представление о необходимости прекращения ВШУ несовершеннолетнего.

Решение о прекращении ВШУ несовершеннолетнего коллегиального органа образовательной организации оформляется в виде протокола заседания либо в иной установленной локальным нормативным актом образовательной организации форме.

Решение о прекращении ВШУ несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), руководителя образовательной организации.

6.4. Лицом, ответственным за ведение ВШУ, фиксируется в региональном банке данных решение о прекращении ВШУ несовершеннолетнего в образовательной организации с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении ВШУ несовершеннолетнего в городскую комиссию в отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 Положения, в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

VII. Заключительные положения

7.1. Формирование и использование данных ВШУ осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

7.2. Организация ВШУ регламентируется локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №10 с УИФиТД» и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на ВШУ (снятии с ВШУ) руководителем образовательной организации или коллегиальным органом.

7.3. Ведение ВШУ несовершеннолетних, а также внесение информации в региональный банк данных осуществляется социальным педагогом образовательной организации, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены обязанности по ведению ВШУ.

7.4. Контроль за ведением ВШУ, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется руководителем образовательной организации, а также лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены указанные обязанности.