

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
(протокол №1 от
30.08.2024)

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического
совета (протокол №1 от
30.08.2024 года)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ «СОШ №10
с УИФ и ТД»
Е.Н. Бурлака

Приказ от 30.08.2024 № 264-од

Рассмотрено на заседании
Ученического Совета
протокол №1 от
30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ № 10 с УИФ и ТД»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение об организации внеурочной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением физики и технических дисциплин» (далее – МБОУ «СОШ №10 с УИФ и Д», Положение) устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД», порядок организации занятий «Разговоры о важном», регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.2. Настоящее Положение о внеурочной деятельности разработано в соответствии с нормативно - правовыми документами:

1.2.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (с изменениями от 22.01.2024);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (с изменениями от 08.11.2022);

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (с изменениями от 22.01.2024);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

• приказом Минпросвещения России № 372 от 18 мая 2023 года «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (в редакции от 19.03.2024);

• приказом Минпросвещения России № 370 от 18 мая 2023 года «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (в редакции от 19.03.2024);

- приказом Минпросвещения России № 1025 от 24 ноября 2024 года «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ОВЗ» (в редакции 17.07.2024);

Приказом Минпросвещения России от 01.02.2024 № 67 «О внесении изменений в некоторые приказы Минпросвещения России, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ».

Приказом Минпросвещения России от 01.02.2024 №62 «О внесении изменений в некоторые приказы Минпросвещения России, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования».

Письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном» и от 15.08.2022. № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций»;

Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20;

Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и(или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.

и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2.2. В соответствии с Уставом МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД»

1.3. Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования реализуются в МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД» через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и норм.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.

1.5. МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД» определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии со содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования.

1.6. План внеурочной деятельности МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД» является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы.

1.7. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим Положением об ее организации в школе могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристиками по должности, в том числе заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, логопеды, дефектологи и иные педагогические работники.

1.8. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности все педагогические работники МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД», ведущие занятия в рамках внеурочной деятельности, должны пройти повышение квалификации по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.

1.9. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации ООП НОО, ООО, АООП НОО и ООО.

2. Требования к организации внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра знаний, направленных на их развитие.

2.2. Целью организации внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД» является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность. Повышения гибкости ее организации.

2.3. *Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:*

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся. Основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

3. Условия реализации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

3.1.1. На уровне начального общего образования для обучающихся, которые осваивают программы по [ФГОС НОО](#), утвержденному [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](#):

информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном";

занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;

занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;

занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;

занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;

занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

3.1.2. На уровне основного общего образования для обучающихся, которые осваивают программы [ФГОС ООО](#), утвержденному [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287](#):

занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;

занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (читательской, математической, естественно-научной, финансовой);

занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности;

занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;

занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;

информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном";

занятия по организации обеспечения учебной деятельности.

3.2. Координирующую роль в организации внеурочной деятельности осуществляет директор школы и его заместители.

3.3. Формы проведения внеурочной деятельности МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД» определяет самостоятельно, при этом учитывает активность обучающихся, сочетает индивидуальную и групповую работы, обеспечивает гибкий режим занятий (продолжительность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, деловые игры, практикумы, викторины и пр.

3.4. Внеурочная деятельность организуется школой как самостоятельно, так и посредством использования ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.

При организации внеурочной деятельности обучающихся в школе используются учебные кабинеты, общешкольные помещения, возможности структурного подразделения дополнительного образования детей школы.

4. Порядок организации внеурочной деятельности

4.1. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с 1 сентября.

4.2. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется в электронном журнале (внеурочная деятельность). Журнал должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, тема занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в ЭЖ должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности.

4.3. Каждый организованный выход обучающихся за пределы территории Школы разрешается приказом директора Школы с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья детей.

4.4. Между началом занятий внеурочной деятельностью и последним уроком устанавливается перерыв продолжительностью не менее 30 минут, для обучающихся с ОВЗ после влажной уборки, учитывая обучение по специальной индивидуальной программе развития.

4.5. Классным руководителем составляется общая карта занятости учащихся во внеурочной деятельности на каждый учебный год (приложение).

4.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в том числе в течение учебного года. При этом фамилия данного обучающегося вносится в Списочный состав данного объединения в электронный журнал.

4.7. МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД» самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- Расписание занятий внеурочной деятельности;
- План внеурочной деятельности;
- Рабочие программы внеурочной деятельности.

4.8. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся начального, основного и среднего общего образования.

4.9. Для проведения мероприятий и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, параллели классов, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы.

4.10. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора. Расписание утверждается приказом директора школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.

4.11. Продолжительность занятий до 40 минут, регламентируется Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

5. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности

5.1. План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

5.2. На внеурочную деятельность в плане отводится:

от 600 часов до 1320 часов на уровне начального общего образования за четыре года обучения для обучающихся, которые осваивают программы по [ФГОС НОО](#), утвержденному [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](#);

от 800 часов до 1750 часов на уровне основного общего образования за пять лет обучения;

Предельно допустимый объем недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели для нормально развивающихся обучающихся не может превышать 10 часов.

Объем недельной нагрузки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должен составлять суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны отводиться на обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся и их физиологических потребностей.

5.3. План должен включать состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. План составляется в форме таблицы.

5.4. План составляет заместитель директора отдельно для каждого уровня общего образования. План формируется на нормативный срок освоения основной образовательной программы.

При формировании плана обязательно учитываются:

возможности школы и запланированные результаты основной образовательной программы;

индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей);

предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Минпросвещения.

5.5. Проект плана подлежит согласованию с педагогическим советом школы и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

5.6. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей).

Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений.

Педагогические работники анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания.

Для обучающихся 1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

5.7. План внеурочной деятельности каждого уровня образования (начальное общее, основное общее, среднее общее) может корректироваться на следующий учебный год и в конце текущего учебного года с учетом предварительного выбора обучающихся и их родителей (законных представителей), рабочих программ внеурочной деятельности.

5.8. Набор программ и направлений внеурочной деятельности предлагается для ознакомления на родительских собраниях, через официальный сайт МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД», через электронные гугл-формы.

6. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

Планы внеурочной деятельности начального, основного и среднего общего образования осуществляются посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности, которые (как и Планы) являются обязательной частью основных образовательных программ.

6.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагогический работник самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса.

6.2. Структура программы курса должна содержать:

Для обучающихся, которые осваивают программы по [ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286](#), и [ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287](#):

-содержание курса внеурочной деятельности;

-планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;

-тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания.

6.3. Программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Программа курса может быть разработана на основе примерных и авторских программ либо полностью самостоятельно составляется педагогическим работником.

6.4. Срок действия и объем нагрузки прописываются в программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

6.5. Разработанный проект программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю директора.

6.6. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

6.7. Выполнение программы курса обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы.

6.8. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора.

6.9. Рабочие программы включают в себя также титульный лист, пояснительную записку к РП для размещения на сайт школы <http://10school89.ucoz.ru/>

6.10. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируются *Положением о рабочих программах МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД»*.

7. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей школа может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

дистанционных образовательных технологий;

электронного обучения;

образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

7.2. В рамках курсов внеурочной деятельности школа вправе организовывать в дистанционном режиме:

проектные и исследовательские работы обучающихся;

деятельность школьных научных обществ;

просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;

посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;

общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;

просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;

оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;

мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

7.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

7.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности;

сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов;

разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;

ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;

обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);

организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;

оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени;

при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

8. Промежуточная аттестация

8.1. Освоение программ курсов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных планом внеурочной деятельности и программой курса внеурочной деятельности.

Основными формами учета внеурочной деятельности обучающихся являются:

индивидуальная оценка на основании портфолио, письменной работы;

коллективная оценка деятельности класса или группы обучающегося на основании выполнения проекта или творческой работы;

Оценка на основе конкурса, олимпиады, творческой работы, исследования, собеседования, норм ГТО, викторины, игры, полевых сборов, коллективного дела, эксперимента;

Оценка на основе диагностических исследований психологов, логопедов (психолого-педагогического инструментария).

8.2. Школа вправе засчитать результаты освоения обучающимися образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Зачет результатов проводится в соответствии с [приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.07.2020 № 845/369](#) «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и Положением о зачете результатов обучающихся МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД»

Решение о зачете результатов оформляется приказом директора школы и вносится в протокол промежуточной аттестации.

9. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

-оценка результата, полученного группой (классом), в рамках одного направления;

-индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного Портфолио;

-оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных и коллективных результатов обучающихся.

6.2. Учет внеурочных достижений обучающихся в форме Портфолио регламентируется Положением о портфолио обучающегося.

10. Контроль за внеурочной деятельностью

10.1. Общее руководство и контроль за внеурочной деятельностью в МБОУ «СОШ №10 с УИФ и ТД» осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ внеурочной деятельности, разработку, согласование (утверждение) планов внеурочной деятельности и расписания проведения занятий внеурочной деятельности, оценку выполнения образовательных программ, оценку промежуточной аттестации, оценку качества реализации программ, оценку за заполнение документации (в том числе электронные журналы и бумажные журналы).

10.2. Организацией, координацией и контролем занятий внеурочной деятельности обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о реализуемых в школе рабочих программах, оформляет заявления на внеурочную деятельность

- координирует график проведения занятий;

- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с расписанием;

- осуществляет взаимосвязь между родителями (законными представителями) обучающихся и учителями – предметниками по вопросу организации внеурочной деятельности;

- знакомит с результатами промежуточной аттестации учащихся;

- координирует участие обучающихся в выставках, конкурсах, проектах, соревнованиях и т.п. вне школы;

- координирует участие родителей в мероприятиях;

- оформляет таблицу занятости обучающихся конкретного класса во внеурочной деятельности.

10.3. Организация и координация внеурочной деятельности, осуществляемая учителем-предметником, ведущим занятия внеурочной деятельности:

- ведет аналитическую деятельность своей внеурочной работы с обучающимися (отслеживание результатов, коррекция);

- проводит анкетирование школьников и родителей (законных представителей) по итогам года с целью выявления уровня удовлетворённости обучающимися и их родителями курсами внеурочной деятельности.

11. Ответственность

11.1. Администрация школы, педагогические работники несут ответственность, установленную законодательством и должностными обязанностями, за обеспечение ФГОС в части реализации программ внеурочной деятельности как части ООП НОО, ООО, СОО, АООП НОО, АООП ООО.

11.2. Деятельность преподавателей внеурочной деятельности регламентируется Уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами Школы, должностными инструкциями.

11.3. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение их детьми занятий внеурочной деятельности.

11.4. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение требований Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся.

12. Финансирование внеурочной деятельности

12.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Школе, осуществляется в пределах средств бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего и дополнительного образования в соответствии с учебным планом Школы.

13. Стимулирование внеурочной деятельности

Для стимулирования работы педагогов, сотрудников и учащихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

13.1. Моральное стимулирование:

- награждение дипломами, грамотами участников и победителей мероприятий;
- объявление благодарности за активное участие в организации внеурочной деятельности.

13.2. Материальное стимулирование:

- установление ежемесячных, ежеквартальных или разовых надбавок к заработной плате из фонда надбавок и доплат в зависимости от качественных и количественных показателей работы.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МБОУ «СОШ № 10 с УИФ и ТД» и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

14.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на сайте МБОУ «СОШ № 10 с УИФ и ТД».

14.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего внеурочную деятельность.

14.4. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение

Анкета для родителей «Выбор учебных предметов и курсов (в том числе внеурочной деятельности) для учебного плана (плана внеурочной деятельности)»

Уважаемые родители (законные представители)!

В _____ учебном году Ваши дети начнут учиться (продолжат обучение) на уровне НОО, ООО, СОО (выбрать). Приглашаем Вас принять участие в проектировании учебного плана (плана внеурочной деятельности) основной образовательной программы НОО, ООО, СОО (выбрать). Ответы на вопросы анкеты помогут сформировать учебный план для Ваших детей с учетом их индивидуальных потребностей. (примечание- вопросы формируются в зависимости от уровня образования)

1. Выберите один из учебных модулей предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» для изучения Вашим ребенком (примечание: этот перечень образовательная организация корректирует в зависимости от своих условий и возможностей):

«Основы православной культуры»;

«Основы духовно-нравственной культуры народов России»;

«Основы религиозных культур народов России»;

«Основы светской этики».

2. Хотели бы Вы, чтобы Ваш ребенок изучал родной *русский* язык и/или родную литературу (примечание: образовательная организация указывает язык из числа языков народов РФ, изучение которого может предложить):

да, оба предмета;

да, только родной язык;

да, только родную литературу;

нет;

не знаю.

3. Хотели бы Вы, чтобы Ваш ребенок изучал второй иностранный язык:

да;

нет;

не знаю.

Если Ваш ответ «да», то выберите из предложенного перечня язык:

французский;

немецкий;

испанский;

китайский

4. Хотели бы Вы, чтобы учебный план Вашего ребенка реализовывал профильное обучение (то есть углубленно изучались отдельные предметные области, учебные предметы):

да;

нет;

не знаю.

5. Какой профиль Вы выбрали бы для своего ребенка:

гуманитарный (обязательное изучение предметов на углубленном уровне в основном из предметных областей «Русский язык и литература», «Иностранный язык»);

естественно-научный (обязательное изучение предметов на углубленном уровне в основном из предметных областей «Естественно-научные предметы», «Математика и информатика»);

социально-экономический (обязательное изучение предметов на углубленном уровне в основном из предметных областей «Математика и информатика»; «Общественно-научные предметы»);

технологический (обязательное изучение предметов на углубленном уровне в основном из предметных областей «Математика и информатика», «Технология»);

универсальный (нет предпочтения предметных областей).

Если Ваш ответ «универсальный», то укажите предметы. Которые хотели бы изучать углубленно

6. Какие предметы из предложенного перечня Вы выбрали бы своему ребенку для изучения на углубленном уровне (нужное подчеркнуть):

математика;

информатика;

физика;

химия;

биология;

другой предмет (укажите какой) _____ .

7. Хотели бы Вы, чтобы обучение Вашего ребенка строилось с учетом его способностей, уровня успеваемости, предметных предпочтений в малых группах со сходными потребностями:

да;

нет;

не знаю.

8. Выберите те учебные предметы, курсы (в том числе внеурочной деятельности), которые были бы интересны Вашему ребенку, соответствовали его потребностям и были бы включены в его учебный план:

Естествознание

Информатика

Техника физического эксперимента

проектная и исследовательская деятельность;

спортивные игры

функциональная грамотность (естественно-научная грамотность, читательская грамотность, математическая грамотность, креативное мышление, финансовая грамотность)

практический английский язык

Технология. Робототехника

Наглядная геометрия

Информационная безопасность

Русское правописание

Математическое моделирование

Исследования в химии и биологии

Другие

9. Запишите Ваши предложения по формированию учебного плана Вашего ребенка, которые не нашли отражения в предыдущих вопросах:

Приложение

АНКЕТЫ

Анкетирование родителей «Внеурочная деятельность»

_____ класс

Выразите степень своей удовлетворенности занятиями внеурочной деятельности:

« + » - положительный ответ,

« - » - отрицательный ответ,

« ? » - затрудняетесь ответить

№ п/п	Вопрос анкеты	5кл	бкл	и т. д
1	Оцените важность и необходимость проведения занятий			
2	Какие занятия внеурочной деятельности Ваш ребенок посещает с удовольствием?			
3	Вы удовлетворены данными занятиями внеурочной деятельности?			
4	Полезны ли для Вашего ребенка занятия внеурочной деятельности?			
5	Какие занятия внеурочной деятельности, на Ваш взгляд, нужно заменить или убрать из расписания и почему?			
6	Занятий внеурочной деятельности каких направлений не хватает в школе?			

Анкетирование учащихся «Внеурочная деятельность»

_____ класс

Ответь «Да» или «Нет»

№п/п	Вопрос анкеты	Наименования кружков (занятий внеурочной деятельности)		
1	Нравится тебе посещать кружок внеурочной деятельности?			
2	Занятия проходят интересно?			
3	Нравится тебе, как учитель проводит кружок внеурочной деятельности?			
4	Хотели бы ты продолжить заниматься в этом кружке и дальше?			

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (промежуточная)

Уважаемые родители!

Ваш ребёнок занимается в объединении _____.

Ответьте, пожалуйста, на несколько вопросов о занятиях Вашего ребёнка:

№ п/п	Вопрос	Ответ
	ФИО ребёнка	
2.	Название объединения, в котором занимается ребёнок	
3.	Нравится ли ребёнку заниматься?	
4.	Занимается ли ребёнок дома?	
5.	Как изменилась успеваемость ребёнка в школе после того, как он стал посещать занятия? (стала лучше / так же / стала хуже)	
6.	Есть ли у ребёнка друзья в объединении?	
7.	Приходилось ли Вам запрещать ребёнку посещение занятий в качестве наказания?	
8.	Нравится ли ребёнку участвовать в мероприятиях объединения?	
9.	Интересно ли вам посещать мероприятия, в которых участвует ребёнок?	
10.	Есть ли у вас желание самим принять участие в мероприятиях объединения?	

Дата _____ . Подпись _____

РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ

Приняли участие:

Всего родителей	
Из них – родителей девочек	
Из них – родителей мальчиков	

Результаты анкетирования:

Ребёнку нравится заниматься	
Ребёнок занимается дома	
Успеваемость ребёнка в школе изменилась в позитивную сторону после того, как он стал посещать занятия	
У ребёнка есть друзья в объединении	
Родители запрещают ребёнку посещение занятий в качестве наказания	
Ребёнку нравится участвовать в мероприятиях объединения?	

Родителям интересно посещать мероприятия, в которых участвует ребёнок	
У родителей есть желание самим принять участие в мероприятиях объединения	
Нравится ли ребёнку заниматься?	

Справку составил педагог _____ / _____

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ (итоговая)

Уважаемые родители!

Ваш ребёнок занимался в объединении _____ нашей школы.

Ответьте, пожалуйста, на несколько вопросов о результатах занятий Вашего ребёнка:

№ п/п	Вопрос	Ответ
1.	ФИО ребёнка	
2.	Название объединения дополнительного образования, в котором занимался ребёнок	
3.	Нравилось ли ребёнку заниматься?	
4.	Как вы считаете, освоил ли ребёнок теоретический материал, изученный на занятиях?	
5.	Использует ли ребёнок на практике специальные умения, приобретённые на занятиях?	
6.	Приобрёл ли ребёнок друзей в объединении?	
7.	Научился ли ребёнок сотрудничать с другими учащимися в решении поставленных задач?	
8.	Что, по Вашему мнению является основным достижением ребёнка в результате занятий в объединении?	
9.	Что, по Вашему мнению, нужно изменить в формах и содержании занятий?	

Дата _____ . Подпись _____

СПРАВКА

«ИТОГОВОЕ АНКЕТИРОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ»

Анкетирование проводил педагог _____

РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ

Приняли участие:

Всего родителей	
Из них – родителей девочек	
Из них – родителей мальчиков	

Результаты анкетирования:

Ребёнку нравилось заниматься в объединении	
Ребёнок освоил теоретический материал, изученный на занятиях	
Ребёнок применяет на практике специальные умения, приобретённые на занятиях	
У ребёнка есть друзья из объединения	
Ребёнок научился сотрудничать с другими учащимися в решении поставленных задач	

Справку составил педагог _____ / _____

